附件1

**四川省冶金地质勘查局测绘工程大队**

**招聘岗位说明书**

**城乡规划岗岗位说明书**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **岗位名称** | 城乡规划岗 | | | |
| **工作职责概述** | 1.服从工作安排，认真履行工作安排和计划，严格遵守公司各项规章制度；  2.完成县级、乡镇级与村级国土空间规划相关工作；  3.完成用地报征、用地预审与规划选址相关工作；  4.及时完成领导临时交办的任务。 | | | |
| **资格要求** | | | | |
| **受教育程度** | | 本科及以上学历 | **年龄要求** | 1990年1月1日及以后出生 |
| **相关工作经验** | | 具有5年及以上相关工作经历。 | | |
| **专业技术相关要求** | | 1.熟练使用ArcGis、AutoCAD、PhotoShop等制图软件；  2.熟悉报征组件相关流程政策、土地管理法律法规；  3.熟悉县级、乡镇级国土空间规划相关政策、法规； | | |
| **职（执）业资格要求** | | 地理信息、国土规划相关专业中级及以上专业技术职称，有注册城乡规划师证书者优先。 | | |
| **工作地** | | 四川省、云南省、贵州省、重庆市、西藏自治区等。 | | |
| **其他** | | 1.能适应长期出差和野外工作；  2.确因工作需要，特别优秀者相关条件可适当放宽。 | | |

**设备维保员岗（电工）岗位说明书**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **岗位名称** | 设备维保员岗（电工） | | | |
| **工作职责概述** | 1.服从工作安排，认真履行工作安排和计划，严格遵守公司各项规章制度；  2.公司总部办公区、公房区、家属区公用部位的照明和空调设备的检查、维护、维修和报修，并记录检查、维修维护情况；水电表维护以及每月抄表与计算费用；维修计划与采购计划申报工作；  3.及时完成领导临时交办的任务。 | | | |
| **资格要求** | | | | |
| **受教育程度** | | 专科及以上学历 | **年龄要求** | 1994年1月1日及以后出生 |
| **相关工作经验** | | / | | |
| **专业技术相关要求** | | 1.具备电工工作所需专业知识；  2.熟练使用Word、PPT、PhotoShop等软件； | | |
| **职（执）业资格要求** | | 初级及以上电工证 | | |
| **工作地** | | 四川省成都市 | | |
| **其他** | | / | | |